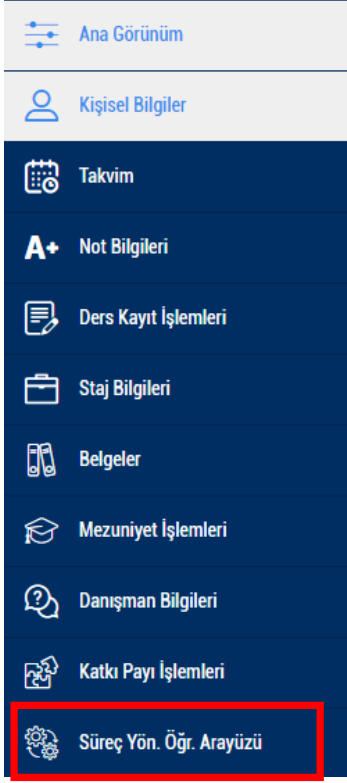


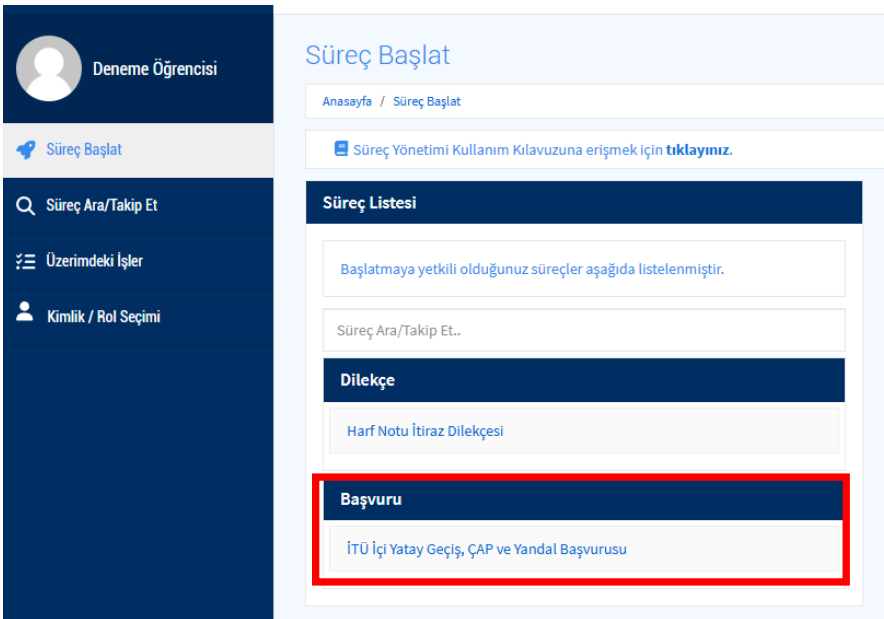
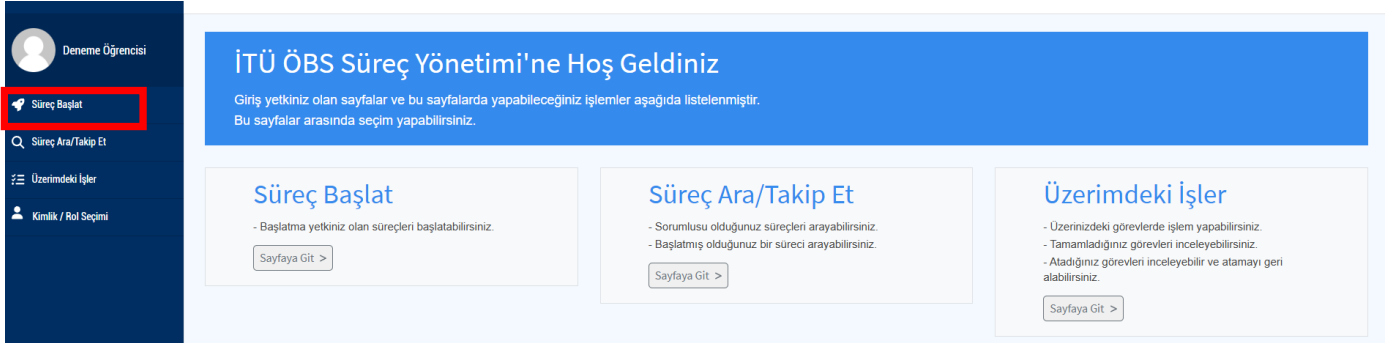
LİSANS İTÜ İÇİ YATAY GEÇİŞ, ÇAP VE YANDAL BAŞVURULARI



Başvuru yapmak için İTÜ ÖBS'ye <https://obs.itu.edu.tr/> adresinden giriş yapılır.

Sol tarafta bulunan Süreç Yönetimi Öğrenci Ara yüzü menüsünden İTÜ ÖBS Süreç Yönetimi Uygulamasına geçiş yapılır.

İTÜ ÖBS Süreç Yönetimi Uygulamasında aşağıdaki ekran karşınıza gelecektir.



Süreç Başlat menüsüne geldiğinizde başlatabileceğiniz süreçlerin listesi gelmektedir.

İTÜ İÇİ Yatay Geçiş, ÇAP, Yandal Başvurusu için Başvuru Kategorisi altında bulunan bağlantıya tıklanır.

Başvuru formu açıldığında Öğrenci numaranız Öğrenci Tipi Standart veya Irregular ve Öğrenci Kabul Tipi bilgileri yer almaktadır. Bunların altında tercihlerinizi yapabileceğiniz Başvuru Tipi ve başvuru tipine ait başvurulabilecek Programlar listelenir.

İTÜ İçi Yatay Geçiş, ÇAP ve Yandal Başvurusu Süreci

İTÜ İçi Yatay Geçiş, ÇAP, Yandal Başvurusu Temel Bilgiler

İTÜ İçi Yatay Geçiş, ÇAP, Yandal Başvurusu Süreci Başlatma

Öğrenci Numarası: 0000001

Öğrenci Tipi: Irregular

Öğrenci Kabul Tipi: Standart ÖSS

Başvuru Tipi: Seçiniz

Başvuracağınız Program: Seçiniz

+ Tercih Ekle

Tercih Sırası	Başvuru Tipi	Başvuracağınız Program
Henüz tercih yapmadınız.		

27.08.2025 17:00 tarihine kadar başvurunuzu "Üzerimdeki İşler" kısmından güncelleyebilirsiniz. Bu tarihte son tercihleriniz otomatik olarak kaydedilecektir.

Süreci Başlat

Başvuru Tipi seçilir ve yanında açılan Programlardan başvurmak istenilen Program seçilerek Tercih Ekle butonuna basılır. Sırası değiştirilebilir veya hatalı seçim yapılmış ise Silme işlemi yapılabilir.

İTÜ İçi Yatay Geçiş, ÇAP ve Yandal Başvurusu Süreci

İTÜ İçi Yatay Geçiş, ÇAP, Yandal Başvurusu Temel Bilgiler

İTÜ İçi Yatay Geçiş, ÇAP, Yandal Başvurusu Süreci Başlatma

Öğrenci Numarası: 0000001

Öğrenci Tipi: Irregular

Öğrenci Kabul Tipi: Standart ÖSS

Başvuru Tipi: Yandal

Başvuracağınız Program: Ekonomi (Yandal)

+ Tercih Ekle

Tercih Sil	Sıra Değiştir	Tercih Sırası	Başvuru Tipi	Başvuracağınız Program
Sil	↓	1	İTÜ İçi Yatay Geçiş	İnşaat Mühendisliği Lisans
Sil	↑ ↓	2	ÇAP	Makina Mühendisliği Lisans
Sil	↑	3	Yandal	Ekonomi (Yandal)

27.08.2025 17:00 tarihine kadar başvurunuzu "Üzerimdeki İşler" kısmından güncelleyebilirsiniz. Bu tarihte son tercihleriniz otomatik olarak kaydedilecektir.

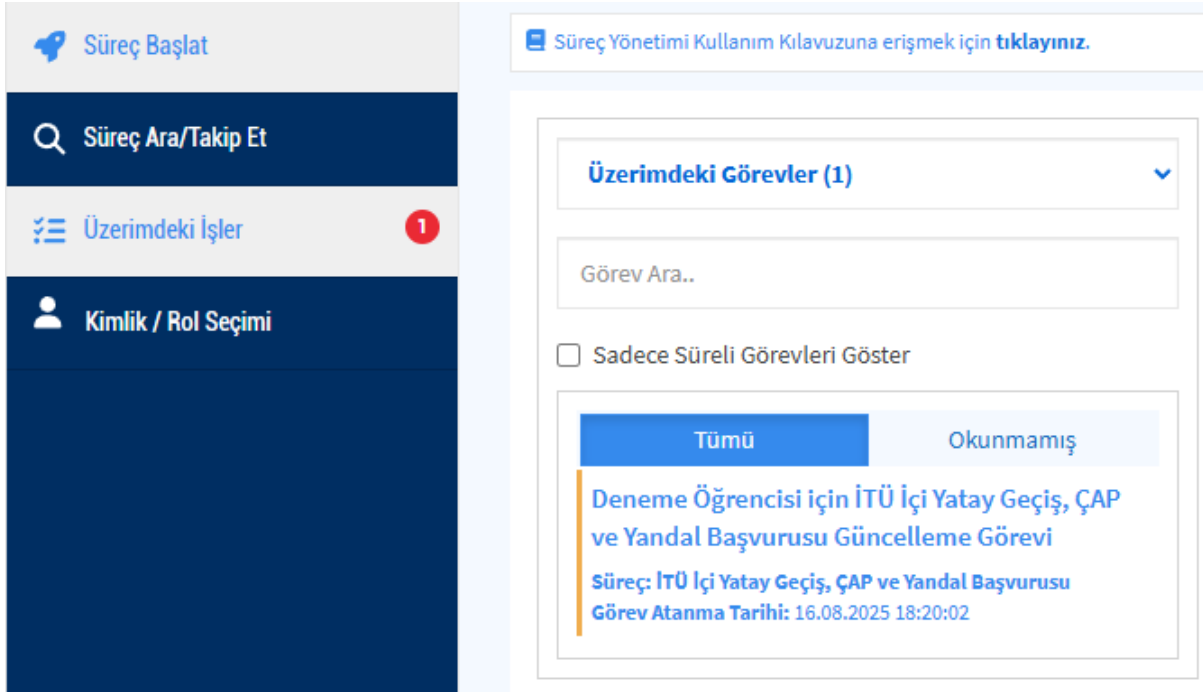
Süreci Başlat

En fazla 10 tercih yapılarak Süreci Başlat butonuna basılarak süreç başlatılır.

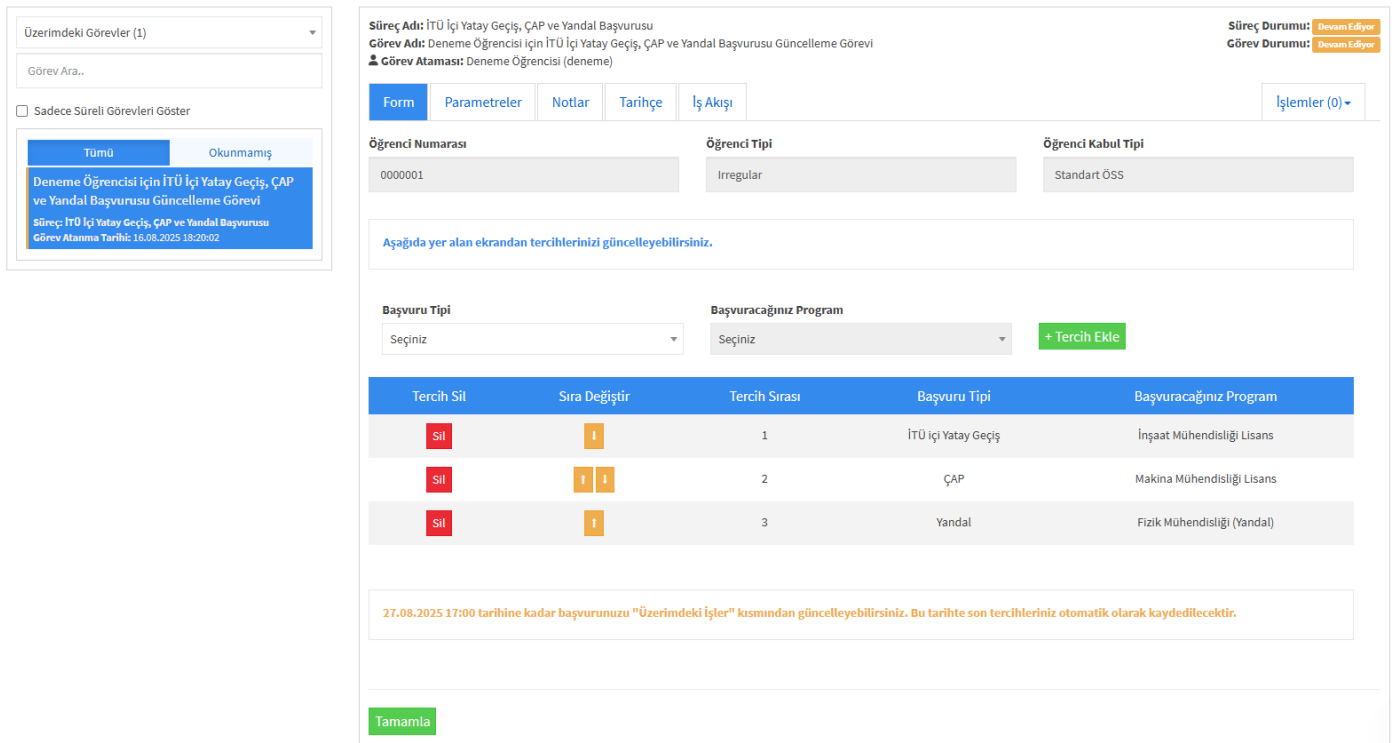
Tercih seçenekleri Lisans Programları Yatay Geçiş, Çift Anadal Programı (Çap) ve Yandal Programı Yönergesine uygun olarak okuduğunuz dönem, Öğrenci Tipi ve Öğrenci Kabul tiplerine göre listelenmektedir.

Başarılan Kredi, Not Ortalaması vb. kriterler başvuruların tamamlanmasından ve yaz okulu notlandırmaları sonrasında yapılacak inceleme aşamasında dikkate alınacaktır.

Başvuru sonrasında son tarihe kadar istenildiğinde tercihlerde değişiklik, ekleme, çıkarma, sırasını değiştirme gibi işlemler yapılabilir bunun için ilk başvurunun süreci başlatıldığında tarafınıza Güncelleme Görevi atanacaktır. Aşağıda görülebileceği üzere Üzerimdeki İşler menüsünde bu güncelleme görevi görüntülenebilir.



Son tarihe kadar bu görev aktif olarak üzerinizde duracaktır. Son tarih geldiğinde var olan tercihlerinize beraber bu görev otomatik tamamlanacak ve İnceleme aşamasına geçilecektir.



Sürecin iş akışı görev üzerinde bulunan İş akışı sekmesinden görülebilir. Hangi aşamalardan geçeceği ve şu anda hangi aşamada bulunduğu diyagram olarak yer almaktadır.

Süreç Adı: İTÜ İçi Yatay Geçiş, ÇAP ve Yandal Başvurusu

Görev Adı: Deneme Öğrencisi için İTÜ İçi Yatay Geçiş, ÇAP ve Yandal Başvurusu Güncelleme Görevi

Görev Ataması: Deneme Öğrencisi (deneme)

Süreç Durumu: Devam Ediyor

Görev Durumu: Devam Ediyor

Form

Parametreler

Notlar

Tarihçe

İş Akışı

İşlemler (0)

Tamamlanan Aktivite

Devam Eden Aktivite

Seçili Görev

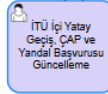
+ -



Başvuru Başlatma



Başvuru Güncelleme



Öğrenci Güncelledi ise, Tekrar Kendine İş Düşer. Son Tarihe Kadar Güncelleme Yapabilir.

Öğrenci Güncellendi

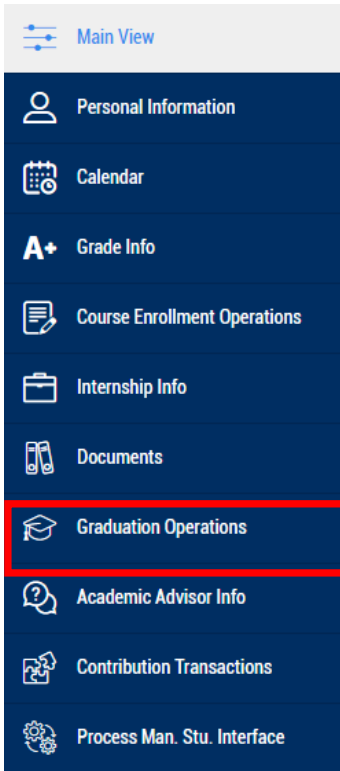


Güncelleme İcini Öğrenci mi Yaptı, Başvuru Süresi mi Doldu Kontrolü

Son Tarih Geldi

Son Tarih (27.08.2025 17:00) Geldiği için, Otomatik Olarak Sonraki Adıma Geçer. Öğrenci Artık Güncelleme Yapamaz, Son Bilgileri ile Başvurusu

UNDERGRADUATE TRANSFER, DOUBLE MAJOR PROGRAM AND MINOR PROGRAM APPLICATIONS



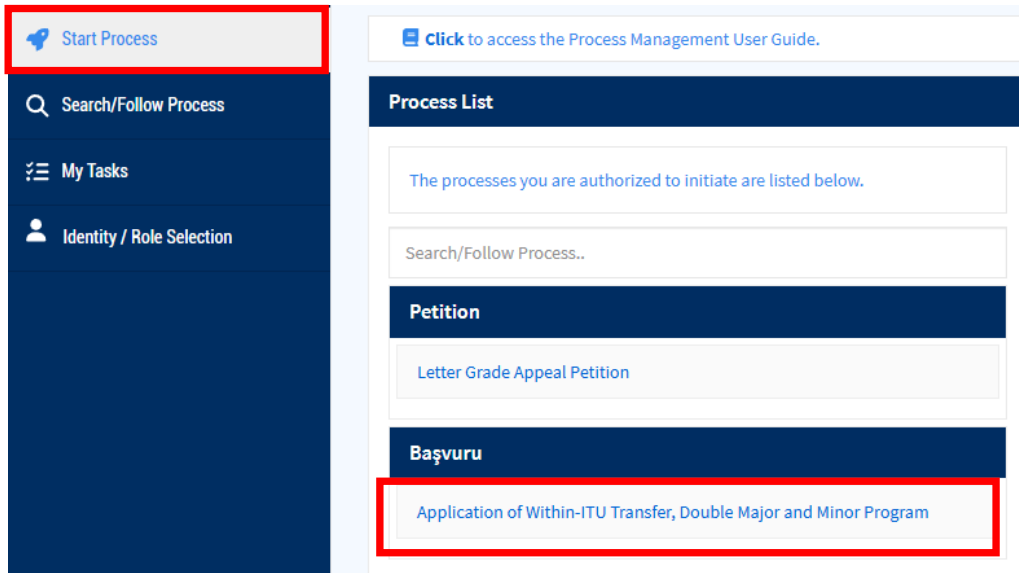
To apply, log in to ITU OBS at <https://obs.itu.edu.tr/>.

From the Student Interface menu of Process Management on the left side, switch to the ITU OBS Process Management Application.

The following screen will appear in the ITU OBS Process Management Application.

When you come to the Process Start menu, a list of processes you can start will appear.

For ITU internal Transfer, Double Major, and Minor applications, click the link under the Application Category.



When the application form is opened, your Student Number, Student Type (Standard or Irregular), and Student Admission Type information are displayed.

Below these, the Application Type where you can make your selections and the list of Programs available for application under that application type are shown.

Application of Within-ITU Transfer, Double Major and Minor Program Process

ITU Internal Transfer, Double Major, Minor Application Basic Information

ITU Internal Transfer, Double Major, Minor Application Process Start

Student Number
0000001

Student Type
Irregular

Student Admit Type
Standart ÖSS

Application Type
Select

Program You Will Apply To
Seçiniz

+ Add Preference

Preference Order	Application Type	Program You Will Apply To
You have not yet made a preference.		

You can update your application until 5:00 PM on August 27, 2025 from "My Tasks" section. Your final preferences will be automatically saved on this date.

Start Process

Select the Application Type and then choose the desired Program from the Programs that open next to it, then click the Add Preference button. The order can be changed, or if a wrong selection is made, it can be deleted.

Application of Within-ITU Transfer, Double Major and Minor Program Process

ITU Internal Transfer, Double Major, Minor Application Basic Information

ITU Internal Transfer, Double Major, Minor Application Process Start

Student Number
040230336

Student Type
Irregular

Student Admit Type
Standart ÖSS

Application Type
Minor

Program You Will Apply To
Physics Engineering Undergraduate Progra...

+ Add Preference

Delete Preference	Change Order	Preference Order	Application Type	Program You Will Apply To
Delete	↓	1	Transfer Within ITU	Civil Engineering Undergraduate
Delete	↑ ↓	2	Double Major	Mechanical Engineering Undergraduate
Delete	↑	3	Minor	Physics Engineering Undergraduate Program (Minor)

You can update your application until 5:00 PM on August 27, 2025 from "My Tasks" section. Your final preferences will be automatically saved on this date.

Start Process

Up to 10 choices can be made, and the process is started by clicking the Start Process button.

The preference options are listed according to your current semester, Student Type, and Student Admission types, in accordance with the **Undergraduate Programs Transfer, Double Major Program (Çap), and Minor Program Directives**.

Achieved Credits, GPA, etc. criteria will be taken into account during the review phase, which will take place after the applications are completed and summer school grades are finalized.

The screenshot shows a web interface for managing the application process. On the left, there is a sidebar with 'Start Process', 'Search/Follow Process', 'My Tasks', and 'Identity / Role Selection'. The main area displays task details for 'Application of Within-ITU Transfer, Double Major and Minor Program'. It includes a 'Tasks on Me (1)' section, a search bar, and a table of preferences. The table has columns for 'Delete Preference', 'Change Order', 'Preference Order', 'Application Type', and 'Program You Will Apply To'. Two preferences are listed: 'Urban and Regional Planning Undergraduate Program (Minor)' and 'Civil Engineering Undergraduate'. A green '+ Add Preference' button is visible. At the bottom, there is a 'Complete' button and a note about the application deadline.

After the application, changes such as modifying, adding to, removing from, or reordering preferences can be made until the deadline. For this, an Update Task will be assigned to you when the initial application process is started. As can be seen below, this update task can be viewed in the My Tasks menu.

The process workflow can be viewed from the Workflow tab on the task. It shows the stages it will go through and the current stage it is in, displayed as a diagram.

